



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเชิงชุม
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหา และการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประเภททั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลเชิงชุม ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้าง
ประเภททั่วไป ฉะนั้นอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
ประกอบกับ ข้อ ๑๙ (๘) แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสกลนคร เรื่อง มาตรฐาน
ทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง จึงประกาศรับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเป็นพนักงานจ้างทั่วไป
ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัครสรรหาและเลือกสรร

พนักงานจ้างทั่วไป

๑.๑ ตำแหน่ง นักการภารโรง (สำนักปลัด อบต.) จำนวน ๑ อัตรา

(รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเชิงชุม)

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครสรรหาฯ ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและมี
คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ดังนี้

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น
ตามความในหมวด ๑ ข้อ ๔ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสกลนคร เรื่อง
มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ดังต่อไปนี้

๑. มีสัญชาติไทย
๒. มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี และไม่เกิน ๖๐ ปี เว้นแต่พนักงานจ้าง
ผู้เชี่ยวชาญพิเศษ อายุไม่เกิน ๗๐ ปี
๓. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๔. ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือ
จิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้าม
เบื้องต้นสำหรับพนักงานส่วนตำบล
๕. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่
ในพรรคการเมือง
๖. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
๗. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความ
ความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
๘. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ
หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

/๙. ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ...

๙. ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๑๐. ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี

๑๑. สำเนาเอกสารทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” ลงชื่อวันที่ กำกับไว้ “มุมบนด้านขวาทุกหน้าของสำเนาเอกสาร”

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของพนักงานจ้างให้เป็นไปตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์ที่จะสมัครยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเอง ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเชิงชุม อำเภอพรรณานิคม จังหวัดสกลนคร ตั้งแต่วันที่ ๑๕-๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ในวันและเวลาราชการ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. เป็นต้นไป ผู้สมัครสอบจะต้องกรอกใบสมัครด้วยลายมือของตนเองให้ถูกต้องครบถ้วน และลงลายมือชื่อผู้สมัครสอบต่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร สอบถามรายละเอียดได้ที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเชิงชุม โทรศัพท์หมายเลข ๐-๔๒๗๐-๔๖๙๗ และทางเว็บไซต์ <https://www.cherngchoom.go.th>

๔. เอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

ผู้ประสงค์เข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ให้ยื่นใบสมัครสอบด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่พร้อมด้วยหลักฐานซึ่งผู้สมัครได้รับรองสำเนาถูกต้องและลงลายมือชื่อกำกับไว้ในเอกสารทุกฉบับ ดังต่อไปนี้

๔.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกัน ไม่เกิน ๑ ปี จำนวน ๓ รูป

๔.๒ สำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ชุด

๔.๓ ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้าม ตามประกาศคณะกรรมการ

พนักงานส่วนตำบลจังหวัดสกลนคร (ก.อบต.จังหวัด) ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน

นับตั้งแต่วันที่ตรวจร่างกาย จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๔ สำเนาทะเบียนแสดงผลการเรียน หรือใบประกาศนียบัตร หรือหนังสือรับรอง (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๕ สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบทหารกองเกิน (สด.๙) ทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๖ หนังสือรับรองประวัติการปฏิบัติงาน (ถ้ามี) จำนวน ๑ ชุด

๔.๗ สำเนาเอกสารทุกชนิดให้ใช้กระดาษขนาด A๔

หมายเหตุ เอกสารและหลักฐานทุกชนิดให้นำฉบับจริงมาประกอบการพิจารณา สำหรับการรับสมัครครั้งนี้ ผู้สมัครได้ตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัคร และหากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครรายใด มีคุณสมบัติดังกล่าวไม่ครบถ้วน ถูกต้อง องค์การบริหารส่วนตำบลเชิงชุมจะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ ในการสมัครและไม่มีสิทธิได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง

๕. ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

ผู้สมัครสอบจะต้องจ่ายเงินค่าธรรมเนียมในการสมัครเข้ารับการสรรหาพนักงานจ้าง ประเภททั่วไป ตำแหน่ง นักการภารโรง จำนวน ๑๐๐ บาท ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลเชิงชุมขอสงวนสิทธิ์ การจ่ายเงินค่าสมัครสอบไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา

คณะกรรมการสรรหาและเลือกสรรฯ จะทำการพิจารณาเลือกสรรบุคคล โดยวิธีการ สัมภาษณ์ เพื่อประเมินความรู้ความสามารถ และผู้สมัครจะต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ การประเมิน ตามรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้

๗. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรร จะต้องเป็นผู้ได้คะแนนการสัมภาษณ์ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยดำเนินการจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้

๘. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหา

องค์การบริหารส่วนตำบลเชิงชุม จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบแข่งขัน ในวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐น.เป็นต้นไป ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเชิงชุม

๙. ประกาศกำหนด วัน เวลา และสถานที่สรรหา

กำหนดดำเนินการสรรหาและเลือกสรรฯ ในวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลเชิงชุม

๑๐. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหา และการขึ้นบัญชี

องค์การบริหารส่วนตำบลเชิงชุมจะประกาศผลการสอบคัดเลือกภายใน ๗ วันนับจาก วันเข้ารับการสรรหา ณ องค์การบริหารส่วนตำบลเชิงชุม โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นสุด ผลไปเมื่อเลือกสรรครบกำหนด ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี หรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะ งานเดียวกันใหม่นี้แล้วแต่กรณี

ในกรณีที่มีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้รับการคัดเลือกให้ขึ้นบัญชีสำรองไว้ องค์การ บริหารส่วนตำบลเชิงชุมจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรดังกล่าวขึ้นบัญชีไว้เป็นระยะเวลา ๑ ปี นับแต่วันที่ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ซึ่งจะทำให้การจัดจ้างเมื่อส่วนราชการขององค์การ บริหารส่วนตำบลเชิงชุม มีความต้องการอัตรากำลังและมีตำแหน่งอัตรารว่าง

๑๑. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลเชิงชุมกำหนด จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายประคิน อ้นสุข)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเชิงชุม

ภาคผนวก ก

แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเชิงชุม ลงวันที่ ๑๓ เดือนพฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๗

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหา และการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประเภททั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

พนักงานจ้างทั่วไป

๑. ตำแหน่ง นักการภารโรง (สังกัดสำนักปลัด อบต.) จำนวน ๑ อัตรา

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานที่ใช้แรงงานทั่วไป และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงาน

หน้าที่รับผิดชอบเปิด - ปิดที่ทำการ ทำความสะอาดบริเวณอาคาร สถานที่ และทรัพย์สินของทางราชการ รับ - ส่ง หนังสือราชการในสำนักงานและนอกสถานที่ ปฏิบัติงานอื่นใด ซึ่งมีใช้งานเกี่ยวกับการหนังสือหรืองานวิชาชีพตามคำสั่งผู้บังคับบัญชา และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ และเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วน และไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสกลนคร ลงวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๔๗ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง หมวด ๑ ข้อ ๔

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

๑. มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่นที่ใช้ปฏิบัติงานในหน้าที่พอสมควร

๒. ความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ

๓. มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล กฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่นที่ใช้ปฏิบัติงานในหน้าที่พอสมควร

๔. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับงานธุรการและงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่

ระยะเวลาการจ้าง

ระยะเวลาการจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี (ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลเชิงชุมกำหนด)

อัตราค่าตอบแทน

ค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท

ค่าครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๑,๐๐๐ บาท

ภาคผนวก ข

แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเชิงชุม ลงวันที่ ๑๓ เดือนพฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๗

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหา และการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประเภททั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ตำแหน่ง นักการภารโรง

๑. ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน

ทดสอบความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน โดยการทดสอบความรู้ ความสามารถ ความชำนาญ และทักษะ ดังนี้

๑. ทดสอบความรู้ทางช่างไม้

๒. ทดสอบความรู้ทางช่างปูน

๒. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน

ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่กับประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้ารับการคัดเลือก และจากการสัมภาษณ์ เช่น ท่วงที วาจา อารมณ์ การปรับตัวเข้าร่วมกับเพื่อนร่วมงาน ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพ อย่างเป็นทางการ เป็นต้น