



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลเชิงชุม โทร ๐๔๒-๗๐๔๖๙๗

ที่ สน๗๐๐๐๒/๑๑๔ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลเชิงชุม

ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ เรื่อง การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๑ เพื่อให้การบริหารงบประมาณและการตรวจเฉพาะเจาะจง การบริหารงบประมาณของหน่วยรับตรวจเป็นไปด้วยความเหมาะสมและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด รวมทั้งเพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง อันเป็นการเสริมสร้าง ประสิทธิภาพและประสิทธิภาพของการทำงาน ตามวัตถุประสงค์ของมาตรฐานของมาตรฐานการควบคุม ภายในที่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินกำหนด จัดเตรียมงานตาม ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างให้สามารถ ดำเนินการได้โดยเร็วที่สุด นั้น

ข้อเท็จจริง

ส่วนการคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลเชิงชุม ได้ดำเนินการจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ องค์การบริหาร ส่วนตำบลเชิงชุม (ผด.๒ ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้) ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๘

ระเบียบ/ข้อกำหนด

- ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ เรื่อง การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๑

ข้อพิจารณา /เสนอแนะ

- เห็นควรดำเนินการ ตามระเบียบฯ ต่อไป

(นางสาวลักษณณา สอนวงษา)

เจ้าพนักงานพัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ความเห็น



(นางสาวเรณูภา ครุโสภา)

ผู้อำนวยการกองคลัง/หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ความเห็น.....



(นายฉันทพงษ์ ฤชัยราม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเชิงชุม

ความเห็น.....

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)



(นายประคิน อันสุข)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเชิงชุม



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเชิงชุม
เรื่อง การจัดทำแผนการปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

อาศัยระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เรื่องการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความถูกต้องและเรียบร้อย ให้หน่วยงานระดับท้องถิ่นจัดทำขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อใช้แผนเป็นเครื่องมือในการบริหารพัสดุ และให้การปฏิบัติงานราชการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลเชิงชุม จึงได้เนิมนการจัดทำแผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว เพื่อใช้เป็นแนวในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗



นายกององค์การบริหารส่วนตำบลเชิงชุม

ผู้ตรวจ
ผู้ร่าง/ผู้ทบทวน
ผู้พิมพ์

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลเชิงชุม

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ควรเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				จำนวน (บาท)	ประเภท โครงการ	จำนวน (บาท)	จำนวน (บาท)			
		ค่าใช้จ่าย								
1	ต.ค.67-30 ก.ย.68	-รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	สำนักปลัด		300,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	30 วัน	
2	ต.ค.67-30 ก.ย.68	-รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	สำนักปลัด		130,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	30 วัน	
3	ต.ค.67-30 ก.ย.68	-รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	กองคลัง		27,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	180 วัน	
4	ต.ค.67-30 ก.ย.68	-รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	กองการศึกษา		192,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	30 วัน	
5	ต.ค.67-30 ก.ย.68	-รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	กองช่าง		20,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	30 วัน	
		รายจ่ายเกี่ยวกับกรับรองและพิธีกร								
6	ต.ค.67-30 ก.ย.68	-ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล	สำนักปลัด		10,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
7	ต.ค.67-30 ก.ย.68	-ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น	สำนักปลัด		30,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
8	ต.ค.67-30 ก.ย.68	-ค่ารับใช้ในพิธีทางศาสนา รัฐพิธี หรือวันสำคัญต่างๆ	สำนักปลัด		20,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
		รายจ่ายเกี่ยวกับงบปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ								
9	ต.ค.67-30 ก.ย.68	-ค่าเช่าขี้นในการรับเสด็จ	สำนักปลัด		20,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
10	ต.ค.67-30 ก.ย.68	-ค่าเช่าขี้นในการเสด็จ	สำนักปลัด		10,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
		-โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมและผู้บริหาร สมาชิกสภา ช่างราชการ พนักงาน ลูกจ้าง อบต.เชิงชุม								
		ตำบลอัมพรม								
11	ต.ค.67-30 ก.ย.68	-ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองคลัง		507,126.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
		ตำบลขี้เหล็ก								
12	ต.ค.67-30 ก.ย.68	-วัสดุสำนักงาน	สำนักปลัด		60,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
13	ต.ค.67-30 ก.ย.68	-วัสดุสำนักงาน	สำนักปลัด		30,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
14	ต.ค.67-30 ก.ย.68	-วัสดุสำนักงาน	กองคลัง		30,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
15	พ.ย.67-30 ก.ย.68	-วัสดุสำนักงาน	กองช่าง		20,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลเชิงชุม

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
ข้อวัชชุด										
17	ต.ค.67-30 ก.ย.68	-วัสดุสำนักงาน	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	30,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
18	ต.ค.67-30 ก.ย.68	-วัสดุงานบ้านงานครัว	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	30,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
19	ต.ค.67-30 ก.ย.68	-วัสดุงานบ้านงานครัว	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	20,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
20	ต.ค.67-30 ก.ย.68	-วัสดุงานพาหนะและขนส่ง	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	30,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
21	ต.ค.67-30 ก.ย.68	-วัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	350,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	30 วัน	
22	พ.ย.67-30 ก.ย.68	-วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมโยธา	30,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
23	ต.ค.67-30 ก.ย.68	-วัสดุคอมพิวเตอร์	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	10,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
24	ต.ค.67-30 ก.ย.68	-วัสดุคอมพิวเตอร์	กองคลัง	บริหารงานคลัง	30,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
25	พ.ย.67-30 ก.ย.68	-วัสดุคอมพิวเตอร์	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมโยธา	10,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
26	พ.ย.67-30 ก.ย.68	-วัสดุก่อสร้าง	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมโยธา	100,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
27	ต.ค.67-30 ก.ย.68	-วัสดุเครื่องดับเพลิง	สำนักปลัด	รักษาความสงบภายใน	20,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
28	ต.ค.67-30 ก.ย.68	-วัสดุงานบ้านงานครัว (วัสดุอาหารเสริม(นม) โรงเรียน 5 แห่ง)	กองการศึกษา	แผนการศึกษา	761,514.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	260 วัน	
29	ต.ค.67-30 ก.ย.68	-วัสดุงานบ้านงานครัว (วัสดุอาหารเสริม(นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	กองการศึกษา	แผนการศึกษา	253,838.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	260 วัน	
ตรีชัยชัยภัณฑ์										
30	ม.ค.68-30 ก.ย.68	-จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน ระดับ 1-2 จำนวน 1 ตัว	สำนักปลัด	รักษาความสงบภายใน	890.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
31	ม.ค.68-30 ก.ย.68	-จัดซื้อโต๊ะทำงาน ระดับ 1-2 จำนวน 1 ตัว	สำนักปลัด	รักษาความสงบภายใน	2,590.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
32	ม.ค.68-30 ก.ย.68	-จัดซื้อเก้าอี้พนักยกย จำนวน 2 ชุด	กองคลัง	บริหารงานคลัง	13,180.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
33	ม.ค.68-30 ก.ย.68	-จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน ระดับ 3-6	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมโยธา	3,190.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
34	ม.ค.68-30 ก.ย.68	-จัดซื้อโต๊ะทำงาน ระดับ 3-6	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมโยธา	3,790.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
35	ม.ค.68-30 ก.ย.68	-จัดซื้อไม้เสตภาพิ	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมโยธา	3,900.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
แผนงานสาธารณสุข										
36	ต.ค.67-30 ก.ย.68	-โครงการจัดระบบการแพทย์ฉุกเฉิน	สำนักปลัด	สาธารณสุข	400,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	30 วัน	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลเชิงชุม

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินงบนอกประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)	จำนวน (บาท)			
37	มี.ค.68-เม.ย.68	แผนงบมรดกสูง -โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า แผนงานสังคมเคราะห์	สำนักปลัด	51,844.00	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
38	ต.ค.67-30 ก.ย.68	-โครงการให้ความช่วยเหลือประชาชน แผนงานสร้างขวัญกำลังใจของชุมชน	สำนักปลัด	300,000.00	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
39	มี.ย. 68	-โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	สำนักปลัด	20,000.00	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
40	ม.ค.68-30 ก.ย.68	-โครงการฝึกอบรมอาชีพสำหรับประชาชนทั่วไป แผนงานพัฒนาวัฒนธรรม	สำนักปลัด	15,000.00	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
41	เม.ย.68	-โครงการสืบสานวัฒนธรรมประเพณี กติกาเทศกาลที่ต่อสู้สูงอายุ	สำนักปลัด	100,000.00	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
42	ก.พ.68-เม.ย.68	-โครงการแข่งขันกีฬา อบต.เชิงชุมด้านยาเสพติด	กองการศึกษา	200,000.00	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
43	พ.ย.67	-โครงการประเพณีลอยกระทง	กองการศึกษา	70,000.00	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
44	ก.ค.68	-โครงการประเพณีแห่เทียนเจ้าพรรษา	กองการศึกษา	40,000.00	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
45	พ.ค.68	-โครงการวันวิสาขบูชา	กองการศึกษา	10,000.00	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
46	ธ.ค.67	-โครงการอนุรักษ์สืบสานประเพณีวัฒนธรรมชนเผ่าไท แผนงานอนุรักษ์ศิลป	กองการศึกษา	50,000.00	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
47	ม.ค.68	-โครงการวันเด็กแห่งชาติ แผนงานเกษตร	กองการศึกษา	30,000.00	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
48	ต.ค.67-30 ก.ย.68	-โครงการจิตอาสาเราทำความดีด้วยหัวใจ แผนงานเกษตร	สำนักปลัด	15,000.00	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
49	ม.ค.68-30 ก.ย.68	-โครงการชุดออกกวดแสงใหญ่หมู่ที่ 1 หมู่บ้านและสิ่งก่อสร้าง	กองช่าง	166,900.00	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	120 วัน	
50	ม.ค.68-30 ก.ย.68	-โครงการก่อสร้างถนน ทสค.ภายในหมู่บ้านหมู่ที่ 1	กองช่าง	318,300.00	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	120 วัน	
51	ม.ค.68-30 ก.ย.68	-โครงการก่อสร้างถนน ทสค.ภายในหมู่บ้านหมู่ที่ 9	กองช่าง	310,000.00	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	120 วัน	
52	ม.ค.68-30 ก.ย.68	-โครงการก่อสร้างถนนแอสฟัลติกภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 6	กองช่าง	499,000.00	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	120 วัน	


แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลเชิงชุม

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน ค.ค.64-30 ก.ย.65	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
53	ม.ค.68-30 ก.ย.68	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง -โครงการก่อสร้างถนนแอสฟัลติกภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 5 ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	กองช่าง	499,000.00	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	120 วัน	
54	ม.ค.68-30 ก.ย.68	-โครงการปรับปรุงซ่อมแซมโรงซ่อมตราม บ้านหนองครองหมู่ที่ 4	กองช่าง	350,000.00	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	120 วัน	
55	ม.ค.68-30 ก.ย.68	-โครงการปรับปรุงและขยายเขตท่อเมนใต้ภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 3	กองช่าง	151,000.00	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	120 วัน	

(ลงชื่อ).....เจ้าพนักงานพัสดุ

 (นางสาวลัททิษณ์ภา สอนวงษา)

(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

 (นางสาวเรณูภา ครุโสภา)
 ผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ).....

 (นายฉันทพงษ์ ฤาษีธรรม)
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเชิงชุม

(ลงชื่อ).....

 (นายประทีป อินสุข)
 นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเชิงชุม